

Aprende a crear Sitios Web *con WordPress*



Módulo 4. Diseño

Autor: Digital Learning

Versión 1.0

Fecha: Junio 2016

Digital
Learning

1. Aspecto Visual. Elegir Tema

Qué es un tema o plantilla y cómo elegir el más adecuado para tu página

1.1 Introducción

Uno de los aspectos más importantes de un **sitio web** y que pueden influir enormemente en su éxito es conseguir que sea **visualmente atractivo**. Así, el siguiente paso a dar debería ser cambiar el aspecto que viene por defecto, instalando algún nuevo **tema** (el término en inglés es **theme**, y lo verás en numerosa documentación, no solo de WordPress, sino en general referido a plantillas para personalizar la presentación de una aplicación de software. Nosotros utilizaremos indistintamente 'tema' y 'theme' para que te familiarices con ambos).

Hay multitud de themes disponibles para WordPress, tanto gratuitos como de pago. Para este curso utilizaremos como ejemplo un theme gratuito, pero hay gran cantidad de diseñadores y empresas que venden temas de pago como veremos ahora.

Un tema, o plantilla WordPress es un conjunto de archivos que nos permitirá personalizar la apariencia de nuestra web, ya sea el tamaño y tipo de letra, los menús, cabecera, pie, los colores o el diseño de cada uno de sus elementos. Elegir un tema apropiado es uno de los aspectos más importantes para el éxito de nuestra web, y es una tarea en la que debemos concentrarnos y emplear un tiempo suficiente.

Algunos temas o plantillas permiten además añadir nuevas funcionalidades a nuestra web, como poder insertar muchos más widgets o simplemente darnos facilidades a la hora de configurar la apariencia final.

Para elegir un buen tema debemos pensar en los usuarios hacia los que queremos orientar nuestra página, o lo que podría ser nuestro nicho de mercado: es importante saber el tipo de página, ya que existirán temas que nos facilitarán ciertos usos, como estar mejor adaptados a publicar imágenes, vídeos, textos, compartir contenido en redes sociales, etc...

1.2. Aspectos importantes en un tema

Elegir un theme para nuestro blog es una decisión muy importante, ya que representa nuestra carta de presentación, y una vez lo hayamos configurado completamente se nos hará bastante más difícil empezar de nuevo con un tema distinto, lo que muchas veces obliga casi a comenzar de cero.

Algunas claves importantes para elegirlo son:

¿Elijo un tema gratuito o de pago?

Para este curso, donde vamos a probar y entender cómo funciona un theme recomendamos empezar con alguno gratuito, pero si encuentras el tema que mejor le va a tu Web entre los de pago, y es un sitio que quieres crear solo tú y que el diseño y funcionalidades tengan un nivel 'profesional', te recomendamos comprarlo (suelen valer menos de 50 euros), porque al final puedes ahorrar bastante tiempo respecto a otras opciones y salir ganando.

Hay numerosas páginas para encontrar themes. Por ejemplo en el sitio oficial de WordPress, puedes encontrar numerosos [temas gratuitos](#) y [temas comerciales](#) (de pago). También es muy popular el sitio [Themeforest](#), una tienda (market) donde puedes encontrar miles de themes.

Diseño web adaptado a móviles

Hoy en día más de la mitad de los usuarios de páginas web navegan desde sus dispositivos móviles, por lo que es imprescindible que nuestra web pueda adaptarse de forma automática a estas pantallas más reducidas para que pueda visualizarse bien en ellas.

Deberíamos elegir una plantilla que sea “Responsive” o “Adaptativa”, lo que significa que es apta para estos dispositivos.

Fácil personalización

Es importante que la plantilla nos permita cambiar y configurar todas las características que necesitemos, porque si no, vamos a tener que tocar directamente el código PHP de nuestros archivos WordPress, lo que supone una gran dificultad si no tenemos suficiente conocimiento de programación.

Lo ideal es que nos permita cambiar colores, tipografías, añadir menús laterales, pie y cabecera de página, poner elementos para compartir en redes sociales, sliders, galerías de imágenes, etc..., aunque es cierto que algunas de estas funcionalidades avanzadas las podemos incorporar a través de plugins como veremos en un módulo posterior.

Comentarios y Valoraciones que recibe

En primer lugar es importante leer lo que el autor del tema comenta sobre él, y por supuesto ver las valoraciones y los comentarios que los usuarios han realizado. Al fin y al cabo ellos ya han probado el tema que queremos para nuestra página y habrán expresado sus ventajas y desventajas.

Además es interesante cuántas descargas tiene, porque aunque un volumen alto no significa necesariamente que sea un theme de gran calidad, suele ser una buena referencia.

Deberíamos hacer una valoración global y ver si todos los aspectos están 'compensados'. Es decir, si está muy bien valorado pero a partir de muy pocos comentarios y descargas, hay que tener cuidado con que estas valoraciones no estén sesgadas (aunque puede ser que el theme sea de muy reciente creación y justifique ese bajo volumen). Un theme muy descargado, con muchos comentarios y valoraciones buenas suele ser una garantía de calidad.

Soporte técnico y Documentación

Aunque puede que los usuarios más avanzados creen que no lo necesitan, nadie está a salvo de tener un problema grave que resolver. Si existe algún tipo de soporte técnico o canal de resolución de dudas (los de pago suelen tenerlo), podremos resolver cualquier problema o incidencia que tengamos. Es importante comprobar que el autor contesta a las consultas y en cuánto tiempo suele hacerlo.

Además, a la hora de instalarlo y configurarlo es bastante útil que exista una buena documentación (nuevamente los de pago suelen tener una completa documentación).

Una vez nos hemos decidido, también es importante tener en cuenta estas recomendaciones:

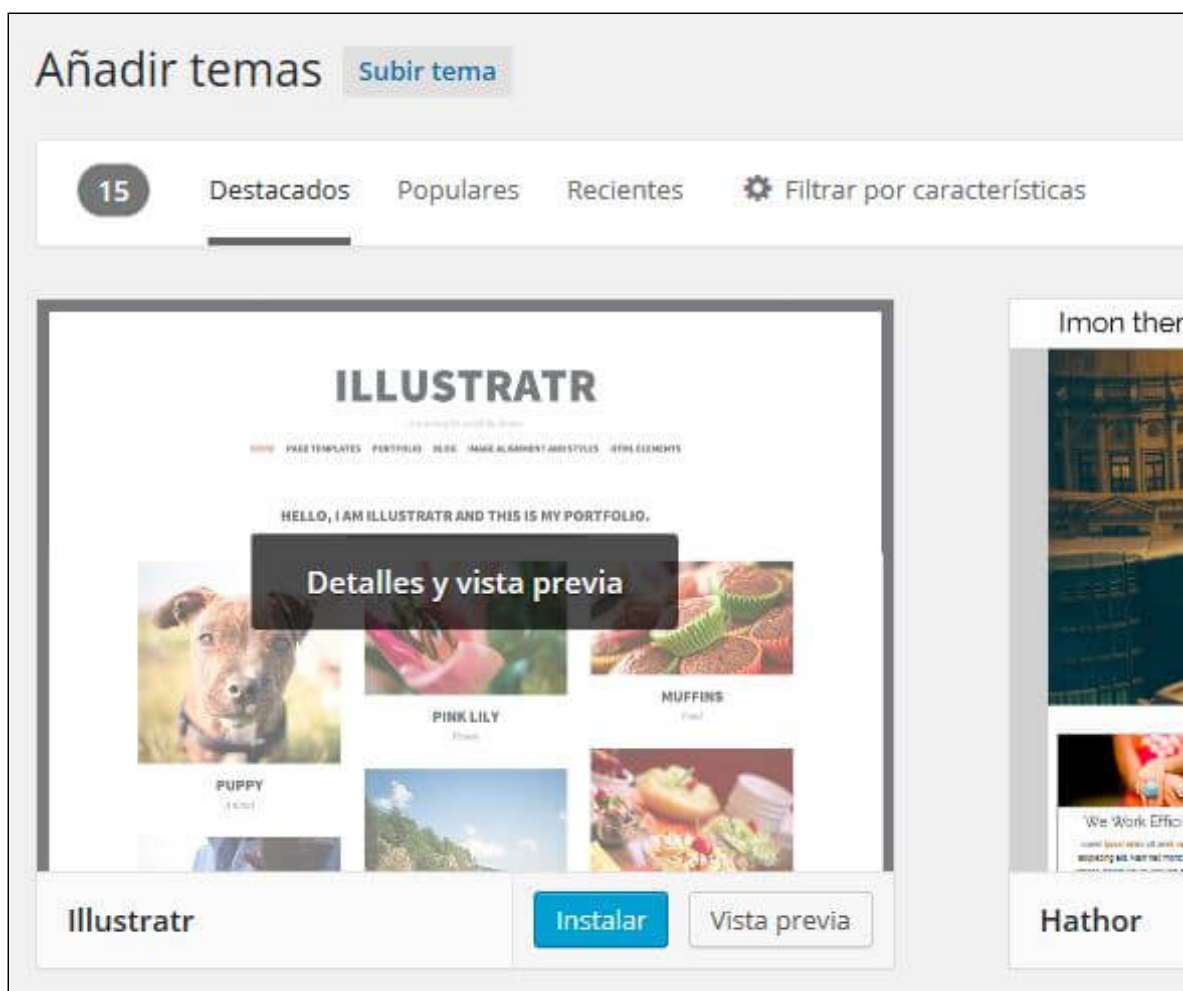
- ✔ Probarlo y probarlo, viendo si se ajusta a nuestras necesidades (hablamos del caso de los gratuitos, aunque es posible que haya algunos temas de pago que nos permitan instalar una versión demo durante un tiempo).
- ✔ Elegir un tema que se actualiza a menudo con nuevas versiones, que suelen mejorar algún error detectado, añadir funcionalidad, y en definitiva eso da sensación de que el autor está manteniéndolo al día.
- ✔ Ver si es compatible con la versión actual de WordPress que tenemos

2. Instalar un Tema

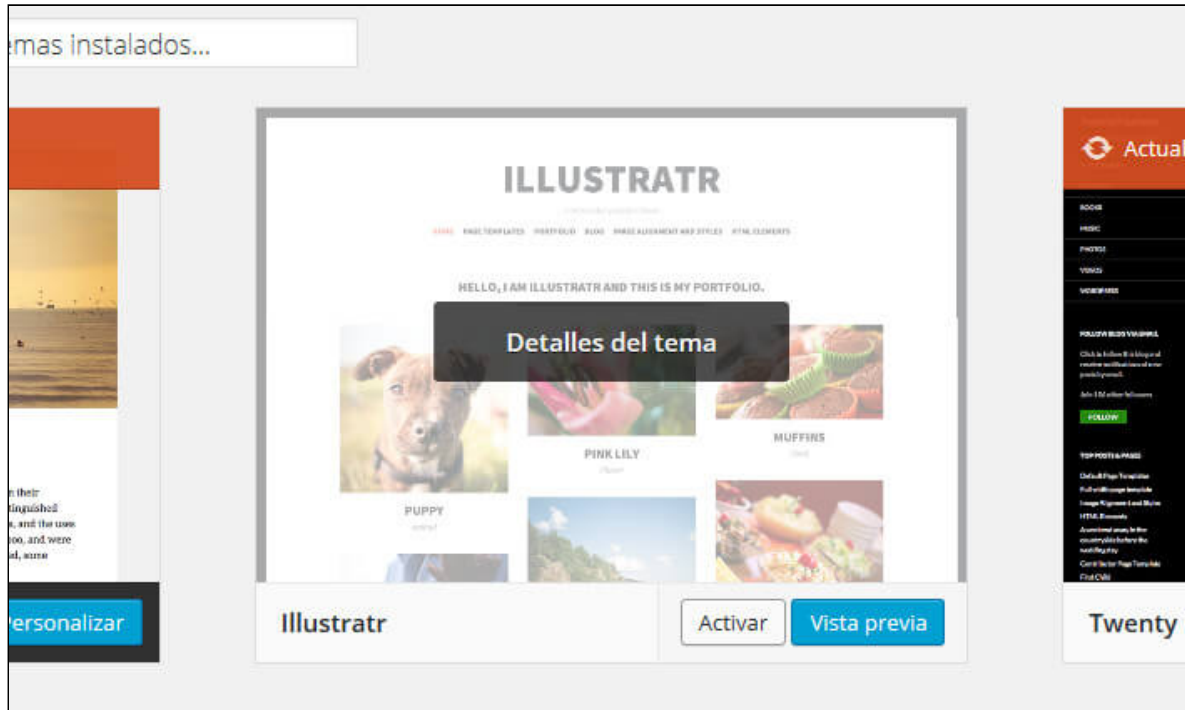
Cómo instalar y configurar un tema o plantilla

2.1. Instalar un nuevo tema

Para instalarlo entramos en “Apariencia” → “Temas” → “Añadir Nuevo”. Ahí podemos elegir uno entre los que nos aparecen o buscar algún otro, filtrando según las características que deseemos.



Una vez lo elijamos, pinchamos en “Instalar”. Finalmente nos faltaría activarlo, para sustituir al tema por defecto que tenemos desde el principio, por lo que entramos en “Temas”, nos vamos al nuevo tema elegido y pinchamos en “Activar”.



En el caso de los temas de pago, es algo más complicado, porque no todo el proceso se realizará desde nuestro Panel de Control, por lo que debemos tener mucho cuidado a la hora de hacerlo. Los pasos serían los siguientes:

1- Una vez pagamos, recibiremos un fichero comprimido zip, que es el que contiene los archivos que forman parte del tema.

2- Debemos subir el fichero zip a nuestro servidor, dentro de la carpeta donde tenemos instalado WordPress, y una vez ahí, a la carpeta /wp-content/themes.

Para subirlo, lo más sencillo es entrar en el Panel de Control de nuestro Hosting y ahí acceder al sistema de archivos (son las carpetas de nuestro

servidor, que son muy parecidas a las de nuestro ordenador). Finalmente entraremos a la carpeta que hemos comentado antes.

3- Descomprimos el archivo zip con alguna de las opciones que nos da el hosting (todos tienen alguna, y automáticamente nos creará una nueva carpeta dentro de la carpeta “themes” con el nombre del Tema

4- Ya sí podremos irnos al Panel de Control, al apartado “Temas” y activarlo.

2.2. Menús de Configuración del nuevo tema

Para configurar el tema podemos entrar en “Apariencia” → Personalizar. Y ahí iremos definiendo los títulos, colores, imágenes, widgets que vamos a colocar para añadir nuevo contenido o funcionalidad, etc...



Dependiendo del tema que hayamos elegido, los distintos elementos estarán colocados en una posición u otra, y podremos personalizar unos u otros componentes.

Una vez terminemos basta con hacer click en el botón “Guardar y Publicar”, para que los cambios tengan efecto en nuestra página. Algunos elementos que podemos configurar son:

Título y subtítulo, menú principal, widgets, colores...

A continuación podéis seguir un videotutorial en el que explicamos este proceso de instalación de un tema

(video en: <http://www.digitallearning.es/curso-wordpress/instalar-un-tema.html>)

3. Configurando nuestro Tema

Cómo configurar el Tema que nos hemos instalado

3.1. Configurar el Tema

Una vez hemos instalado el nuevo Tema en nuestro WordPress, llega la hora de configurarlo para que nuestra página tenga el mejor aspecto posible. Lógicamente es imposible mostrar todas las opciones del menú de configuración que tienen todos los temas, por lo que como ejemplo vamos a

utilizar uno concreto de entre los que encontramos en la web [Colorlib](#), que es un ejemplo de página de temas gratuitos.

Podemos descargar cualquiera de ellos directamente desde esta web, pero eso nos obligaría a tener que instalarlos manualmente en el hosting. En este caso tenemos la ventaja de que algunos de ellos ya están disponibles en la búsqueda del menú **Apariencia > Temas**, por lo que podemos instalarlos directamente. En nuestro caso y como ejemplo hemos elegido “[Unite](#)”, así que lo tecleamos en la búsqueda y cuando nos aparezca lo instalamos y lo activamos.

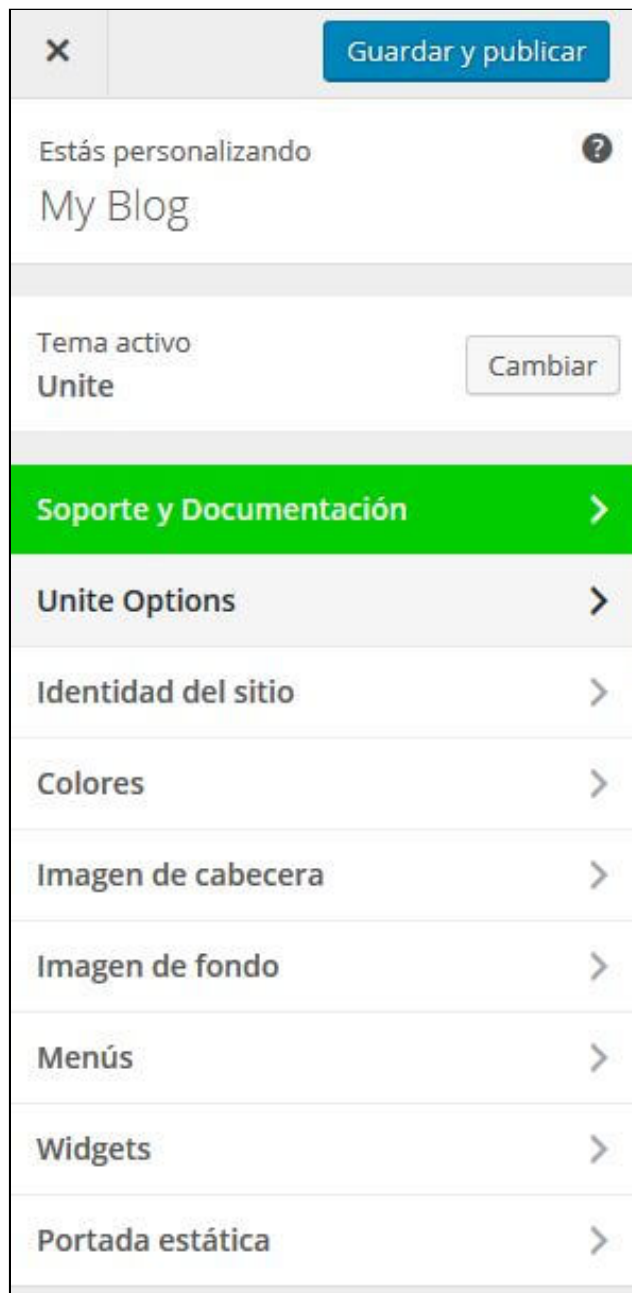
Como ya hemos comentado, vosotros podéis instalar y configurar cualquier tema de los existentes para WordPress, siempre pensando en el que más se ajuste a la web que queréis crear o el proyecto que tengáis en mente.

Una vez instalado el tema con los pasos ya comentados en el anterior apartado, echemos un vistazo a las opciones de menú que nos permite.

3.2. Menú Personalización

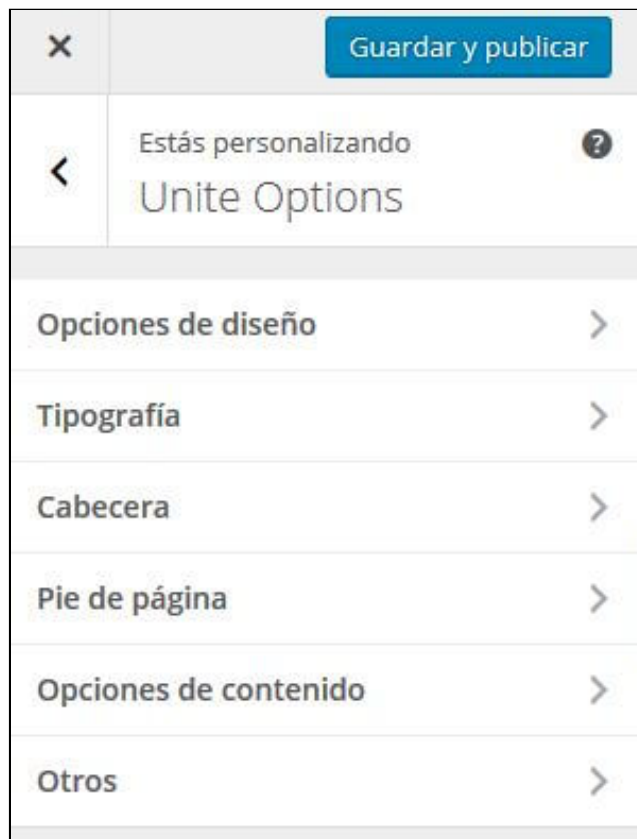
Para personalizar nuestro tema, entramos en **Apariencia > Personalizar**, y a continuación vamos configurando cada uno de los apartados. Lógicamente dependiendo del tema que escojamos, nos aparecerán unas opciones u otras, pero en general habrá muchas que sean comunes.

Una de las grandes ventajas de algunos temas es que nos permiten ir viendo los cambios realizados al modificar cada elemento, sin necesidad de cambiar a la pestaña donde tenemos nuestra página web

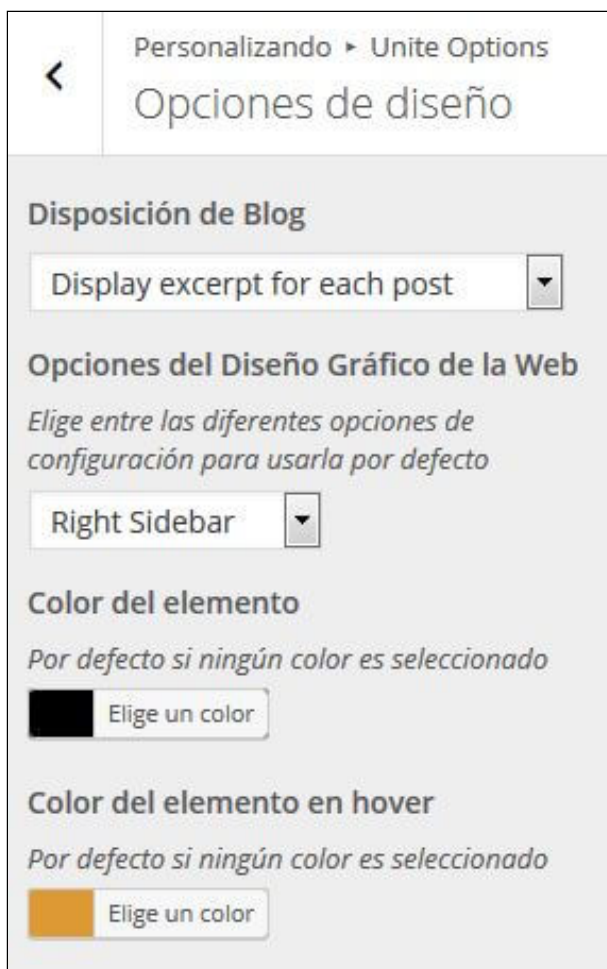


Opciones del Tema (Unite options)

En este caso el tema “Unite” nos da ciertas opciones de configuración que serán diferentes en caso de haber instalado otro. Vamos a personalizar las siguientes:



- **Opciones de diseño (Layout Options):** elegimos si queremos que aparezcan los artículos completos en la página principal del blog o que sólo aparezca un extracto (excerpt). Además vamos a poner el menú lateral en el lado izquierdo (left sidebar). También podemos cambiar los colores de algunos elementos.



Personalizando ► Unite Options

Opciones de diseño

Disposición de Blog

Display excerpt for each post ▼

Opciones del Diseño Gráfico de la Web

Elige entre las diferentes opciones de configuración para usarla por defecto

Right Sidebar ▼

Color del elemento

Por defecto si ningún color es seleccionado

Elige un color

Color del elemento en hover

Por defecto si ningún color es seleccionado

Elige un color

- **Tipografía:** nos permite cambiar el tipo de letra
- **Cabecera:** nos permite cambiar el color de los elementos de la cabecera
- **Pie de página:** aquí podemos cambiar el pie de página, y además podremos poner un texto en ese pie.
- **Opciones de contenido:** podemos hacer que por defecto aparezca una de las imágenes de cada artículo en la página principal del blog.
- **Otros:** aquí podemos añadir nuestro propio código css para crear nuestros propios estilos.

A continuación podéis ver un vídeo en el que damos un pequeño repaso a estas opciones:

(video en: <http://www.digitallearning.es/curso-wordpress/configurando-nuestro-tema.html>)

Resto de opciones, que ya teníamos en nuestro WordPress

- **Identidad del Sitio:** nos permite cambiar el título del sitio y la descripción, exactamente igual que en **Ajustes > Generales**
- **Colores:** aquí podemos cambiar el color de fondo de nuestra web. Igualmente en **Apariencia > Fondo** podemos llegar ahí
- **Imagen de Cabecera:** esta opción nos permite ponerle una imagen de fondo a la cabecera. Como en el caso anterior, en **Apariencia > Cabecera** podemos acceder ahí.



- **Imagen de Fondo:** aquí podemos establecer una imagen de fondo para toda nuestra página. Os recomendamos tener cuidado con esto si esa imagen va a parecer debajo de texto, ya que dificulta la lectura a nuestros visitantes. Si lo hacemos que sean imágenes bastante claras (muy poca opacidad, mejor uniformes y sin contrastes), del tipo “marca de agua”.
- **Menús:** en este lugar podremos elegir dónde se ubicarán los menús laterales, inferiores o superiores
- **Widgets:** nos permite modificar los widgets que tenemos situados en

nuestra página, del mismo modo que en **Apariencia > Widgets**

- **Portada Estática:** aquí podemos elegir si en la página principal de nuestra web se muestra una página estática que decidamos, o una lista de entradas del blog. También recordemos que podíamos hacerlo en **Ajustes > Lectura**.

Es recomendable ir viendo el resultado de todos los cambios que vayamos haciendo en nuestra web, uno por uno, para así estar seguros de que lo que hemos hecho es justo lo que queríamos, y poder volver atrás frente a cualquier resultado no deseado.

4. Menú Principal y Barras Laterales

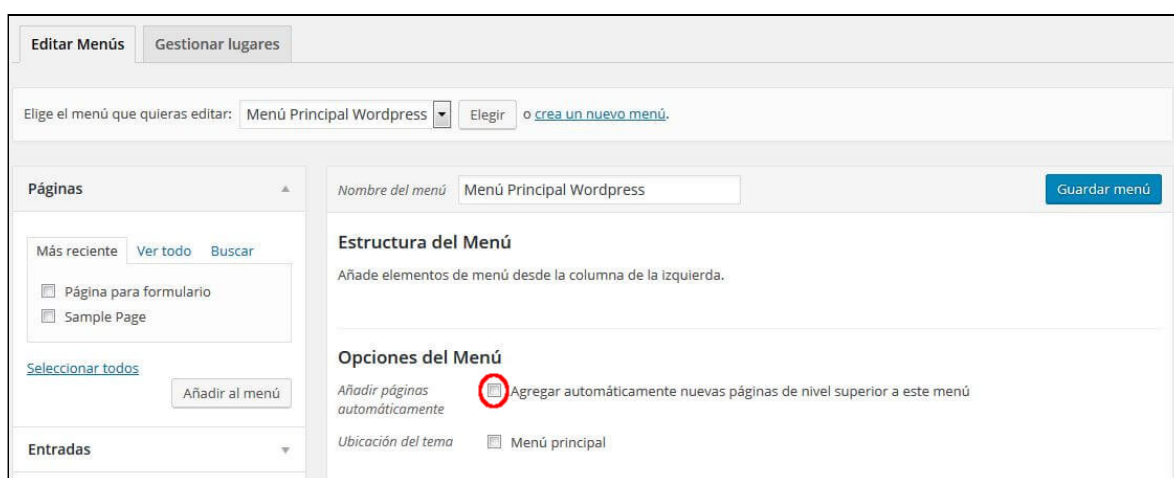
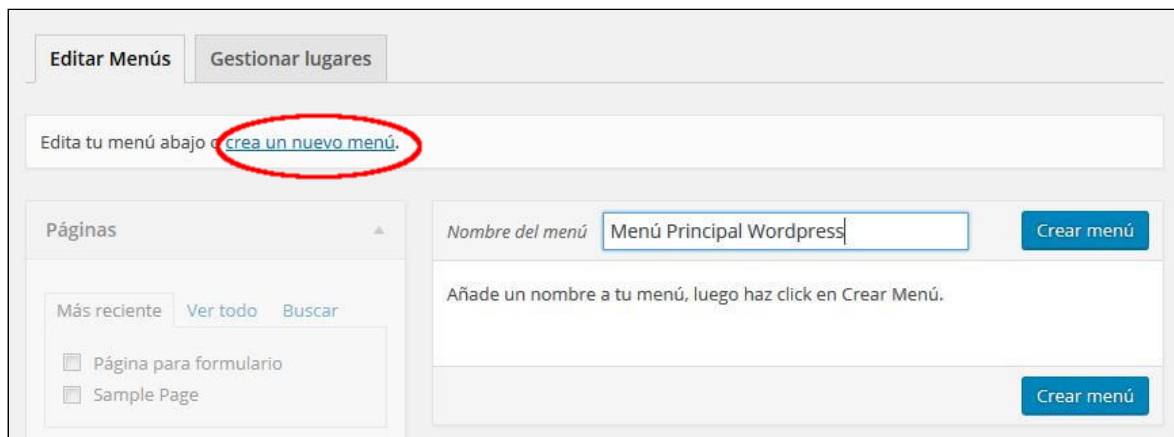
Cómo configurar el Menú Principal de tu página y los elementos de las barras laterales. Además aprenderás qué es un widget en WordPress

4.1. Configurar el Menú Principal

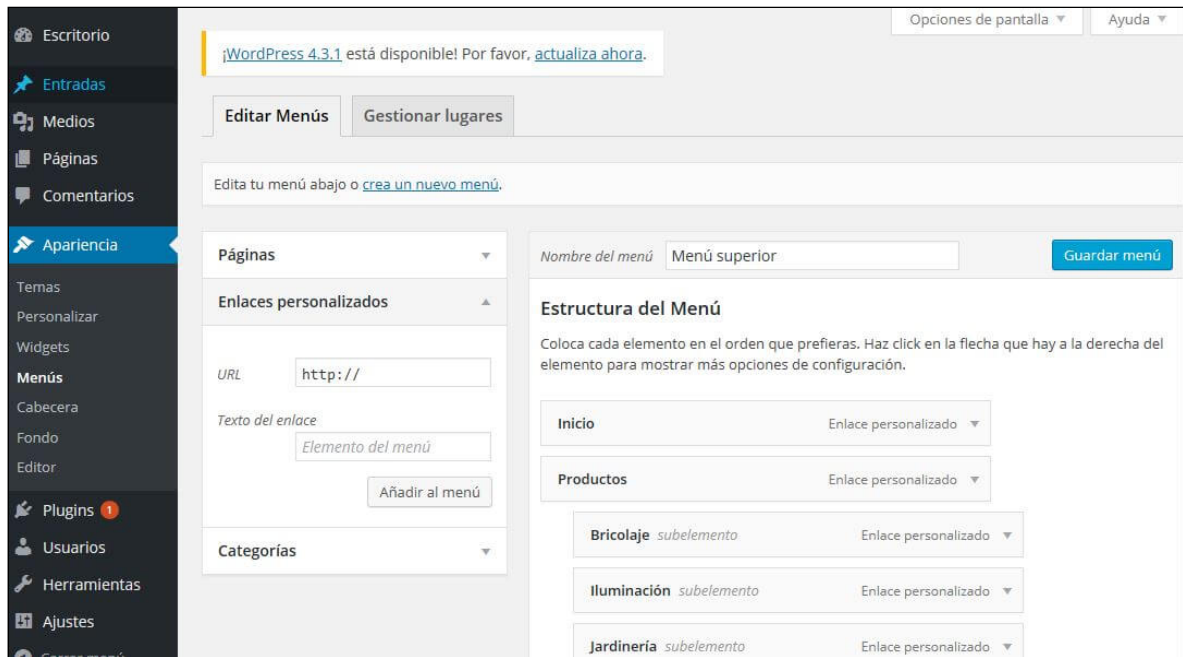
Un elemento de gran importancia para facilitar la navegación de los usuarios entre nuestras páginas internas es el menú principal, que suele estar situado en la parte superior de nuestra página principal.

Para crearlo entramos en **Apariencia** → **Menús**, le ponemos un nombre al menú que queremos crear y pinchamos en “Crear menú”. En la siguiente pantalla tenemos a la izquierda las páginas que hemos creado en nuestra web, páginas que podremos añadir a nuestro menú para ir creándolo.

Una opción con la que contamos es definir que las páginas de nivel superior (las de más importancia y de las que “cuelgan” las demás) o que están más arriba en la jerarquía de nuestro sitio, se añadan automáticamente al menú principal, con lo que nos evitaremos parte del trabajo. Lo primero que haremos es crear un nuevo menú, y después marcaremos la opción “Agregar automáticamente nuevas páginas de nivel superior a este menú”.



Aparte de páginas que ya tengamos creadas en nuestra propia web, también podemos añadir cualquier otro enlace, desde la pestaña “Enlaces Personalizados” como vemos en la siguiente imagen:



Podemos fácilmente alterar el orden en que aparecerán las entradas del menú, arrastrando arriba o abajo las páginas aparición de las distintas opciones que damos. Para crear una subpágina que aparezca dentro de otra en el menú, simplemente debemos arrastrarla hacia la derecha, y automáticamente aparecerá el texto “subelemento”, que indica que esta página está por debajo de la superior en la jerarquía, y por tanto, para llegar a ella a través del menú, debemos pinchar en la superior.



También podemos crear opciones de menú que no sean un enlace, sino el título de una categoría de donde colgarán diversas subpáginas. Para ello, daremos de alta un enlace personalizado y dejaremos el campo de URL vacío. Cuando el usuario se posicione en ellas con el ratón no podrá pinchar, sino que se desplegarán el 2º nivel del menú. Igualmente podríamos hacer un tercer nivel de menú (una subpágina de la que cuelgan a su vez otras subpáginas). No es recomendable pasar de 3 subniveles para no complicar en exceso la navegación en nuestra web. Siempre podemos utilizar menús 'locales' incluidos en un sidebar por ejemplo,

Una vez creado nuestro menú principal, y dependiendo de las posibilidades del tema escogido, podremos elegir dónde se mostrará (arriba del todo, en el menú lateral, abajo, en el pie de página, etc...). Por supuesto, podemos crear varios menús diferentes que situar en cualquiera de estas posiciones de nuestra web.

4.2. Configurar las barras laterales o inferior. Widgets

Aparte de mostrar las principales páginas en el menú, podemos añadir mucha más información en los menús laterales o inferior de nuestro sitio web. Para ello se utilizan los widgets

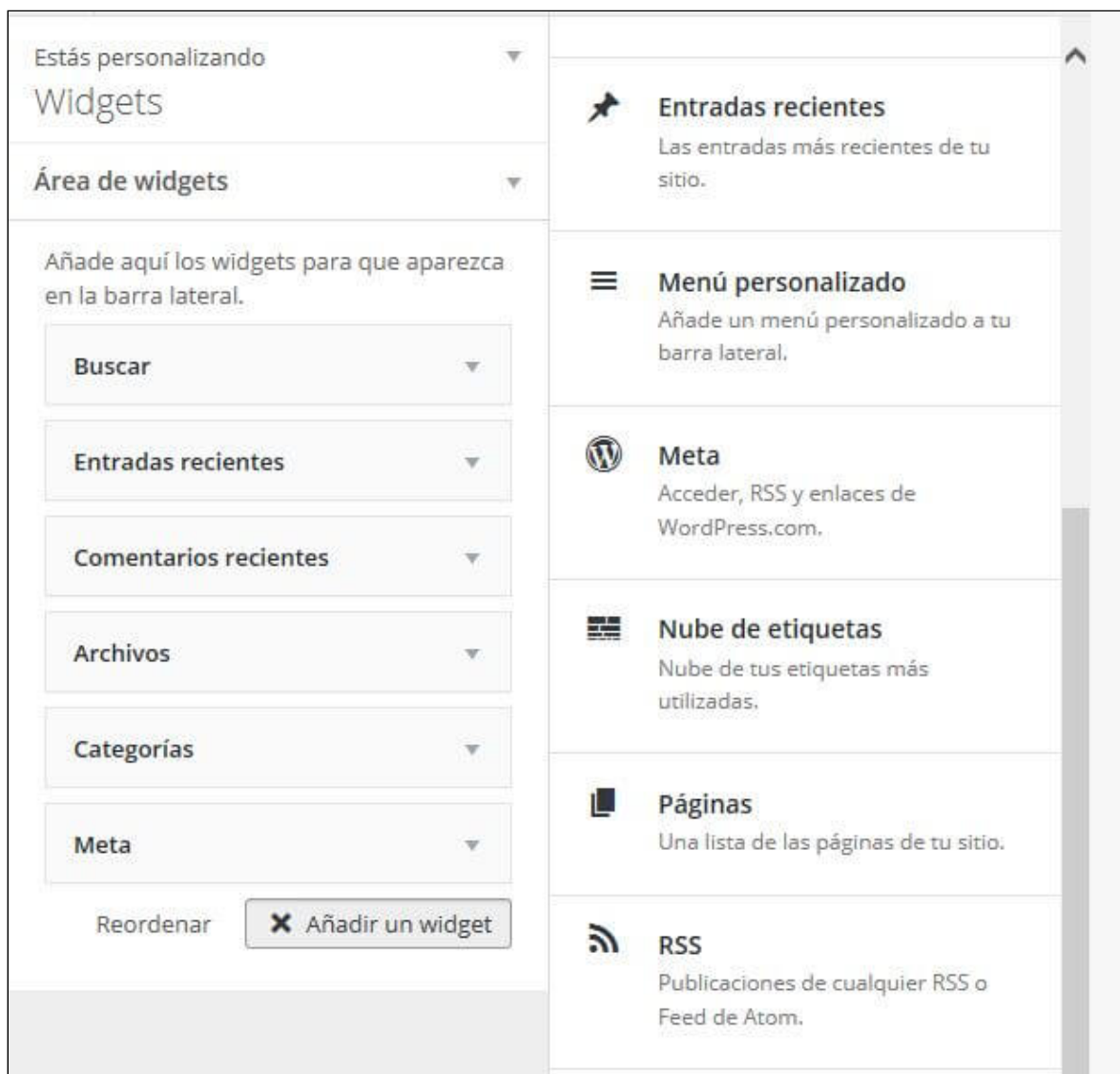
Un widget es un elemento o caja que podemos situar en los menús laterales o inferior de nuestra página, y que la dota de nuevo contenido y funcionalidad, por ejemplo un buscador, calendario, lista de enlaces, cualquier tipo de código html o texto, imágenes, últimos artículos del blog, una nube de etiquetas, comentarios recientes del blog, etc...

En función del tema que estemos utilizando, podremos crear más o menos áreas de widgets. Algunos temas permiten crear uno o varios menús laterales en la izquierda o en la derecha, mientras que otros están más limitados en

cuanto a esta opción, por lo que si tenemos pensado incluir elementos en algún menú lateral, es importante escoger un tema que los permita.

También, según el tema escogido, habrá a nuestra disposición unos widgets u otros, pero si necesitamos añadir algún contenido más allá de los que vienen predeterminados, siempre tenemos la posibilidad de añadir un widget de "Texto" (Texto arbitrario o HTML), con el que por ejemplo podemos embeber nuestro muro de Facebook o Twitter en tiempo real.

Para añadir un nuevo widget a un menú lateral, entramos en **Apariencia > Widgets**:



Una vez ahí, en el lado izquierdo tenemos los “Widgets disponibles”, que forman la colección de widgets que podemos crear, y a la derecha, las barras de menú (también conocidas como “sidebar”) que podemos usar en nuestro tema. Habitualmente tendremos al menos una barra principal (o “main sidebar”). Según el tema instalado o la versión de WordPress, este apartado tendrá un nombre distinto, como “Main Sidebar” o “Area de Widgets”, por ejemplo.

Para crear un widget, simplemente elegimos la categoría entre los disponibles

(por ejemplo “Texto”), y arrastramos el widget a la barra de menú donde queramos ponerlo. A continuación personalizamos el widget para que incluya la información que queremos y le damos a guardar.

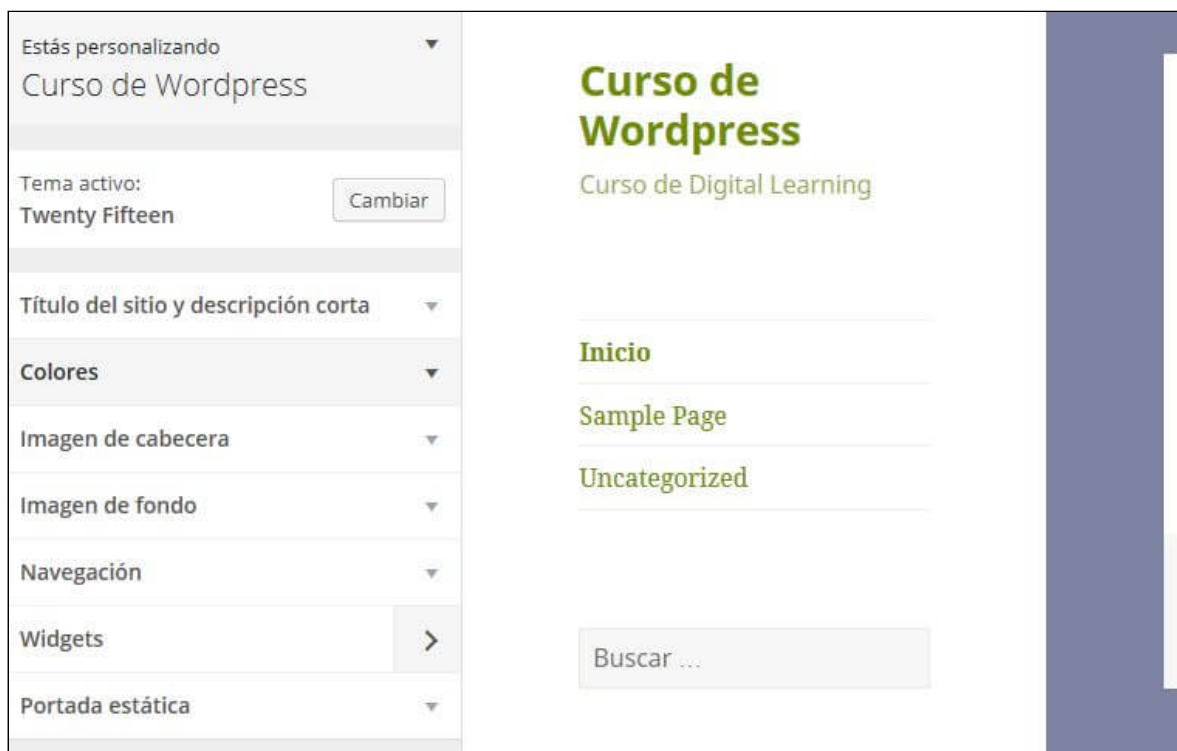
Podemos cambiar el orden en que se muestran los widgets, simplemente arrastrándolos por la pantalla hacia arriba o abajo.

5. Otros elementos del Diseño

A modificar la apariencia de tu web, páginas y artículos con otros elementos importantes

Modificar los colores de los elementos o el fondo

Aunque un tema venga ya preconfigurado con unos colores concretos, será posible cambiarlos de forma sencilla para adaptarlos a nuestro gusto. Para ello entramos en **Apariencia > Personalizar**, y ahí podremos ir modificando el color de los elementos de nuestro tema que deseemos, tanto de los menús como incluso del fondo.

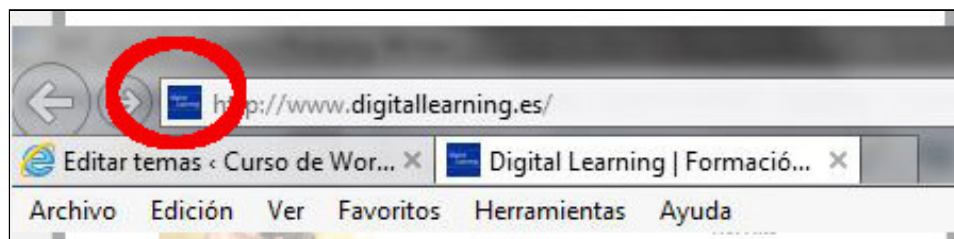


Aparte también es posible modificar la tipografía de la letra.

Favicon

El Favicon es la pequeña imagen que aparece a la izquierda de la dirección de una página que vemos en nuestro navegador.

Parece un simple mini-ícono, pero es un factor importante que contribuye a fijar nuestra imagen de marca, bien sea una marca personal o de empresa, por lo que es importante que lo configuremos.



En muchos casos el propio tema que escojamos nos permitirá esa posibilidad, pero en caso de que no lo haga, también podremos hacerlo de forma “manual” siguiendo estos pasos (recomendable sólo si tenéis ciertas nociones de html)

1- Lo primero es tener nuestro logo. Una vez lo tengamos, reducimos la imagen a 16×16 píxeles, que es el tamaño del favicon. Podemos hacerlo con cualquier programa de edición de imágenes.

2- Subimos la imagen a nuestro WordPress. Para ello vamos a “Medios” y cargamos la imagen. Una vez subida es importante copiar la dirección URL que tiene la imagen en nuestro blog. De todas formas si la perdemos, siempre podemos volver a “Medios” y pinchar en la imagen del favicon para conocer su URL.

3- Vamos a **Apariencia > Editor** y buscamos el fichero “Cabecera (header.php)”. Ahí debemos tener mucho cuidado, pues estamos modificando los ficheros de nuestro propio tema.



En el código, vemos que hay una etiqueta <head>, seguida de unos códigos y después </head>.

Justo antes de la etiqueta de cierre `</head>` es donde vamos a introducir el código para que aparezca nuestro favicon.

El código sería el siguiente:

```
1 <link rel="icon" type="image/png" href="" />
```

Donde en el apartado href, y entre las comillas debemos pegar la dirección URL de nuestro favicon.



El único inconveniente de hacerlo así es que cada vez que se actualice el Tema, perderemos cualquier personalización que hayamos hecho directamente en el código del mismo, como la que acabamos de comentar en el Favicon (sin embargo no perderemos ninguna configuración realizada en el Panel de Control, ya que esos cambios se guardan en una base de datos y siempre permanecen). De todas formas, al ser una pequeña modificación, no debe haber problema en realizarla de nuevo una vez actualizado el tema.

En cualquier caso, es bueno tener almacenadas en un pequeño documento de cambios todas las modificaciones realizadas a un tema o plugin (los plugins también se pueden modificar), para poder realizarlas de nuevo si los actualizamos.

Importante: Antes de realizar cualquier modificación en el código del tema o de un plugin es importante hacer una copia de seguridad del fichero, para poder recuperarlo luego en caso de error.

Cabecera y Pie de Página.

Para modificar cualquier elemento de la cabecera o pie de página, en el caso de que no podamos hacerlo con el Tema que estemos usando, podemos incluir cualquier código, palabra, imagen, etc... que deseemos, de la misma forma comentada en el caso del Favicon.

Si queremos incluir algo en la cabecera, usaremos el fichero **“header.php”**, y si queremos hacerlo en el pie de página (por ejemplo, incluir alguna información relativa al copyright o derechos de nuestra web,. lo haremos en el **“footer.php”**.

Como ya hemos dicho, cualquier modificación se perderá al actualizar el Tema, por lo que es importante tener un listado de los cambios realizados.

Una solución que nos evitará perder las modificaciones al actualizar un Tema es crear lo que se llama un **“Tema hijo”** (child theme), opción para usuarios más avanzados que requiere hacer ciertos cambios en la estructura de carpetas de nuestro WordPress, y que no trataremos en profundidad en este curso más de iniciación, pero sí creemos importante que sepáis de su existencia.

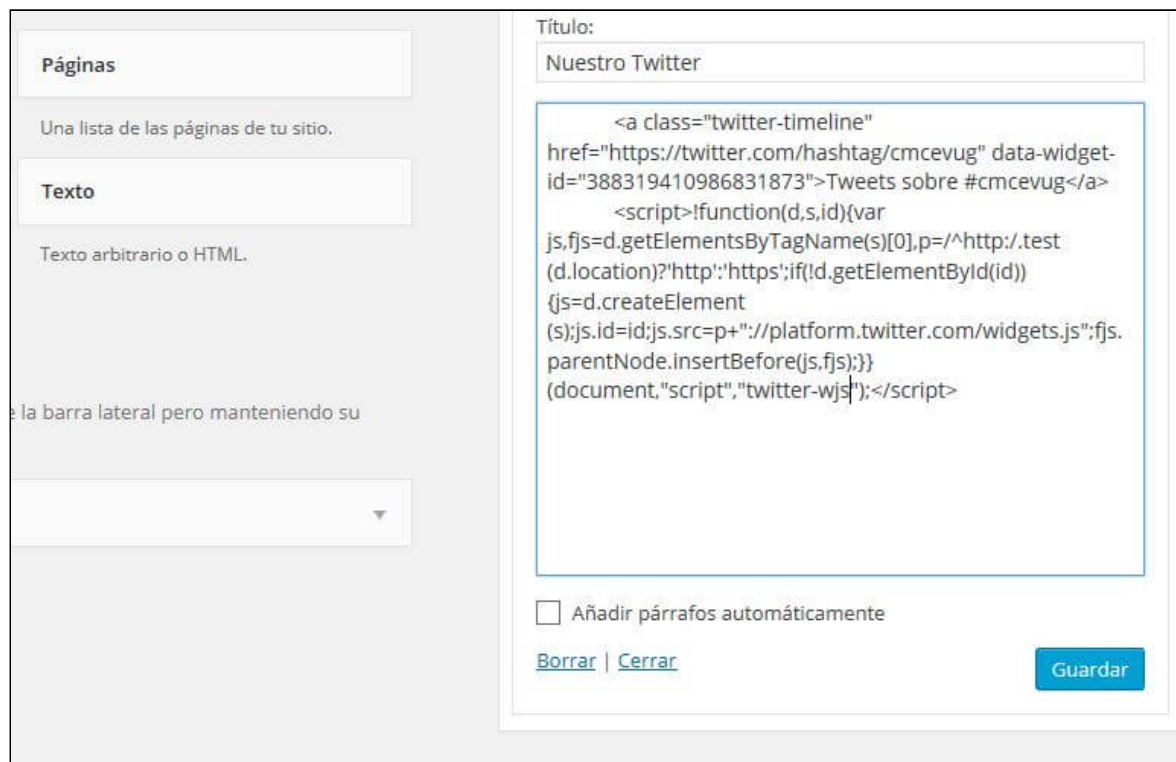
Básicamente se trata de crear una carpeta para el tema hijo en la carpeta wp-content/themes, que incluirá un fichero style.css con cierta información indicando el nombre de nuestro tema actual (tema padre). Cada vez que queramos hacer una modificación en algún fichero de nuestro tema (padre), no la haremos directamente en él, sino que crearemos en su tema hijo un fichero de igual nombre para realizar ahí el cambio. En la [página de documentación de WordPress](#) tenéis más información sobre qué son y cómo crearlos.

Enlaces a Redes Sociales

Existen temas que automáticamente nos permiten incluir los enlaces a nuestras redes sociales, o incluso que nos dan la opción de poner un nuevo widget en el menú lateral que incluya nuestros últimos tuits de Twitter o muro de Facebook.

Habitualmente podemos encontrar estas opciones en el menú “Apariencia” -> “Personalizar” o en “Apariencia” -> “Theme options”.

En caso de que no sea posible, una opción muy recomendable es añadir un nuevo widget de Texto (Texto arbitrario o HTML), en el que simplemente debemos pegar el código que Twitter o Facebook nos proporcione en su configuración.



Páginas

Una lista de las páginas de tu sitio.

Texto

Texto arbitrario o HTML.

e la barra lateral pero manteniendo su

Título:

Nuestro Twitter

```
<a class="twitter-timeline"
href="https://twitter.com/hashtag/cmcevug" data-widget-
id="388319410986831873">Tweets sobre #cmcevug</a>
<script>!function(d,s,id){var
js,fjs=d.getElementsByTagName(s)[0],p=/^http:/.test
(d.location)?'http':'https';if(!d.getElementById(id))
{js=d.createElement
(s);js.id=id;js.src=p+"//platform.twitter.com/widgets.js";fjs.
parentNode.insertBefore(js,fjs);}}
(document,"script","twitter-wjs");</script>
```

☐ Añadir párrafos automáticamente

[Borrar](#) | [Cerrar](#) [Guardar](#)

Por ejemplo, en el caso de Twitter debemos seguir los siguientes pasos para incluir nuestro timeline:

- 👉 Entramos a nuestro Panel de Control de Twitter, luego a Configuración -> Widgets -> Crear nuevo.
- 👉 Creamos y configuramos a nuestro gusto el widget. Por ejemplo podemos crear un widget con nuestro muro (Cronología de usuario).
- 👉 Finalmente pinchamos en "Crear Widget" y copiamos el código HTML que nos aparecerá.
- 👉 Volvemos a nuestro Panel de Control de WordPress y en el Widget de

Texto que estamos creando, pegamos el código HTML.

Galería de imágenes

Este es un elemento muy visual que puede mejorar mucho el aspecto de una entrada o artículo determinado. Para crear una galería, estando en el editor Visual pinchamos en “Añadir Objeto” y luego en “Crear Galería”.

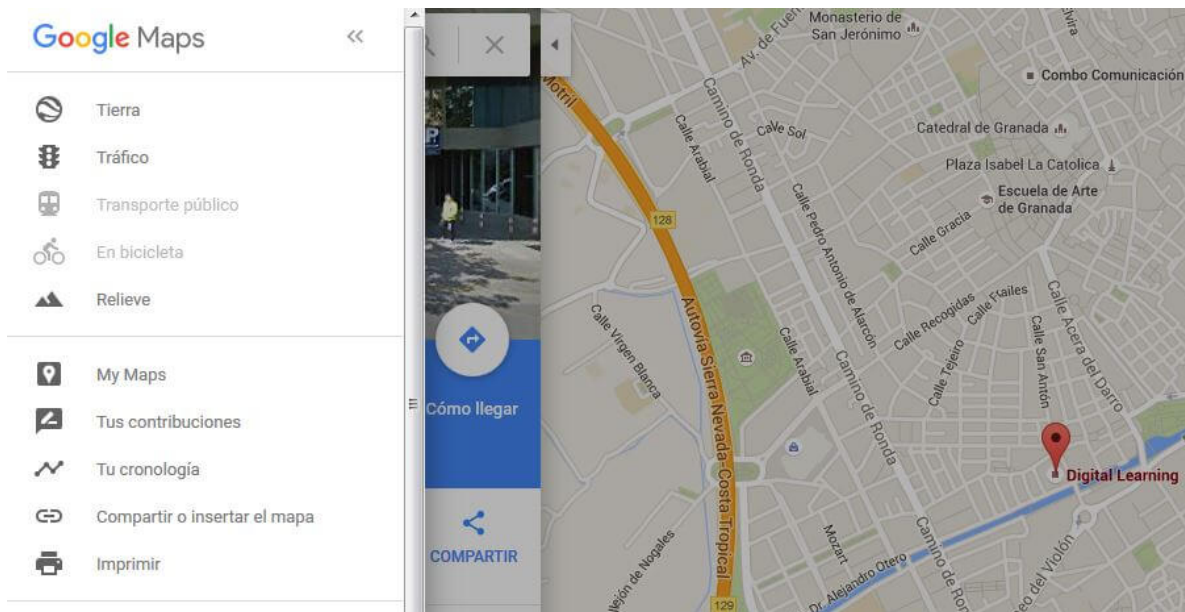
A continuación subiremos o elegiremos las imágenes que formarán parte de nuestra galería, y estableceremos el orden o en cuántas columnas se mostrarán. Finalmente pinchamos en “Insertar galería”.

Insertar mapa de Google

En el caso de negocios que cuentan con presencia física, puede ser muy útil para los usuarios encontrar la localización del lugar en el mapa.

Lo habitual será incluirla en nuestra página de contacto o el “quiénes somos”, para lo que seguiremos los siguientes pasos:

- 👉 Entramos en Google Maps y tecleamos nuestra dirección completa. Una vez nos haya localizado en el mapa, pinchamos en el menú de google maps (símbolo de las 3 rayas horizontales) y luego en “Compartir o insertar mapa”.
- 👉 A continuación definimos el tamaño que tendrá el mapa, y copiamos el código HTML que nos da Google.
- 👉 Accedemos a la página o artículo en el que queremos insertar el mapa, y entramos a la pestaña “Texto”, no a la “Visual”. Ahí pegamos el código HTML donde más nos convenga



Slider

Un slider es un elemento muy atractivo, que consiste en una galería de imágenes que van cambiando cada cierto tiempo como si se tratara de una presentación de diapositivas. Es habitual que muchas webs lo incluyan en su página de inicio.

Con la instalación básica de WordPress no es posible insertar un slider, pero existen muchos temas que permiten incluir y configurar uno, además de plugins que pueden añadir esta funcionalidad si no la tenemos en nuestro tema.

Para configurar el slider en caso de que nuestro tema lo tenga, entraríamos en "Apariencia" -> "Theme options"



Un aspecto que debemos tener en cuenta si incluimos un slider en nuestra Web es que pueden ralentizar algo la carga de la página donde se encuentre, dependiendo del tipo de slider que se trate (hay unos más optimizados que otros) y el tamaño de las imágenes que incluya. Se pueden hacer pruebas de velocidad con el slider activado o no y comprobar las diferencias.